

КОМИТЕТ ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
«СОСНОВОБОРСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП.10 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

г. Сосновый Бор,  
2020 г.

Настоящая рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (атомная энергетика), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 07.12.2017г. № 1196 (зарегистрирован в Минюсте 21.12.2017 г., рег. № 49356).

Организация разработчик: ГА ПОУ ЛО «Сосновоборский политехнический колледж»

Составитель: КОЗЛОВЦЕВА Е.В., преподаватель

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Основы предпринимательской деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности СПО 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям).

Учебная дисциплина «Основы предпринимательской деятельности» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО для данной специальности.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания:

Код ПК, ОК	Должен уметь	Должен знать
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 11	<ul style="list-style-type: none"><li>-определять основные источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность;</li><li>- определять признаки предпринимательской деятельности;</li><li>-оценивать финансовое состояние организации, анализировать платежеспособность организации;</li><li>-организовывать собственную деятельность, исходя из целей и способов ее достижения, определяемых руководителем;</li><li>-осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач;</li><li>-оценивать ситуацию и принимать эффективные решения;</li><li>-уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер деятельности;</li><li>-создавать и поддерживать высокую организационную культуру;</li><li>-уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>-применение положений Конституции РФ, иных нормативных правовых актов при разрешении практических ситуаций.</li><li>- систему государственной поддержки и регулирования предпринимательской деятельности на современный момент;</li><li>-знать нормы корпоративной культуры и этики;</li><li>-способы решения юридических проблем в сфере гражданских, предпринимательских и процессуальных правоотношений;</li><li>- основные виды современных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах предпринимательской деятельности;</li><li>-особенности профессиональной документации в различные сферы хозяйственной деятельности;</li></ul>

Код ПК, ОК	Должен уметь	Должен знать
ПК 2.1 ПК 2.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать профессиональную документацию в процессе хозяйственной деятельности;</li> <li>- анализировать формы права собственности, способы приобретения и прекращения права собственности;</li> <li>- определять виды ответственности предпринимателей по анализу заданных ситуаций;</li> <li>- определить действительность гражданско-правовой сделки, ее вид;</li> <li>- определять вид гражданско-правового договора;</li> <li>- определять нормативную базу, регулирующую предпринимательскую деятельность;</li> <li>- отслеживать и применять изменения и дополнения, вносимые в действующее законодательство;</li> <li>- анализировать платежеспособность организации с целью выявления признаков несостоятельности (банкротства);</li> <li>- обосновать и оценить риск, возникший в связи с неисполнением партнерами принятых обязательств.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические и методологические основы предпринимательской деятельности;</li> <li>- сущности и виды ответственности предпринимателя;</li> <li>- последствия признания сделки недействительной;</li> <li>- особенности правового положения недвижимого имущества;</li> <li>- основные положения гражданского законодательства по указанным вопросам;</li> <li>- основные понятия, признаки и процедуры несостоятельности;</li> <li>- основные характеристики расчетных и кредитных отношений;</li> <li>- претензионно-исковых документов при разрешении споров, порядок обращения в судебные органы.</li> </ul>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка</b>	<b>52</b>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	42
в том числе:	
теоретическое обучение	18
практические занятия	22
Самостоятельная работа	10
<b>Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет</b>	<b>2</b>

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Уровень усвоения материала
<b>РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>			
<b>Тема 1. Сущность предпринимательства, его виды и классификация</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	1	2
	Сущность предпринимательства и предпринимательской деятельности. Виды деятельности. И индивидуальное и совместное предпринимательство. Сущность инновационного предпринимательства. Региональные сети: бизнес-центры, бизнес-инкубаторы.		
<b>Тема 2. Принятие предпринимательского решения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	1	2
	Сфера принятия управленческих решений. Внутренняя и внешняя среда предпринимательства. Базовые составляющие внутренней среды. Факторы косвенного воздействия на принятие управленческих решений. Технология и экономические методы принятия решений.		
	<b>Практические занятия</b>	2	
	Решение ситуационных задач		
<b>Тема 3. Культура предпринимательства</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2
	Сущность культуры предпринимательства. Корпоративная культура, этика и этикет. Возникновение и формирование предпринимательской культуры за рубежом.		
	<b>Практические занятия</b>	2	
	Решение ситуационных задач по вопросам темы. Соблюдение норм профессиональной этики в различных производственных ситуациях		

<b>Тема 4. Предпринимательский риск</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2
	Сущность предпринимательского риска. Классификация рисков. Показатели и методы их оценки. Основные способы снижения риска: страхование, лизинг, факторинг, франчайзинг, хеджирование, фордварный, фьючерский и опционный контракт	2	
	<b>Практические занятия</b>		
	Обсуждение вопроса «Судебная защита права собственности»	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка сообщений по теме занятия	2	
<b>Тема 5. Бизнес - идея</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2
	Определение бизнес – идей. План развития бизнес – идеи по профессии (специальности) обучающегося	2	
	<b>Практические занятия</b> Отбор перспективной бизнес-идеи и обоснование её конкурентных преимуществ	2	
<b>Тема 6. Выбор сферы деятельности и обоснование создания нового предприятия</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2
	Выбор сферы деятельности нового предприятия. Техничко-экономическое обоснование. Фирменное наименование предприятия: особенности и назначение. Учредительные документы. Государственная регистрация, лицензирование. Оформление документов для открытия расчетного счета в банке.	2	
	<b>Практические занятия</b> Оформление документов для открытия расчетного счета в банке	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b> Фирменное наименование предприятия: особенности и назначение	2	



<b>Тема 7. Организационно – управленческие функции предприятия</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Разработка стратегии и тактики нового предприятия. Организация управления, функции управления. Структура предприятия. Механизм функционирования предприятия. Маркетинг и логистика в предпринимательской деятельности. Прекращение деятельности предприятия.	1	2
	<b>Практические занятия</b>		
	Решение ситуационных задач: проектирование организационной структуры и определение типологии коммерческой организации	2	
<b>Тема 8. Предпринимательская тайна</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Сущность предпринимательской тайны, её отличие от коммерческой тайны. Формирование сведений, составляющих предпринимательскую тайну. Внешние и внутренние угрозы безопасности фирмы. Основные элементы механизма защиты тайны.	2	2
	<b>Практические занятия</b> Разработка содержание подсистем механизма защиты предпринимательской тайны и безопасности фирмы	2	
<b>Тема 9. Ответственность субъектов предпринимательской деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Сущность и виды ответственности предпринимателей. Условия возникновения. Гражданская и административная ответственность. Ответственность за низкое качество продукции, за совершение налоговых правонарушений.	2	2
	<b>Практические занятия</b> Определение видов ответственности предпринимателей в заданных ситуациях	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства	2	
<b>Тема 10. Управление финансами</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Финансовые ресурсы предприятия и система управления ими. Оценка финансового состояния предприятия. Система нормативного регулирования	1	2

<b>предприятия предпринимательског о типа</b>	бухгалтерского учета на малых предприятиях. Взаимодействие с кредитными организациями.		
	<b>Практические занятия</b>		
	Анализ платежеспособности и финансовой устойчивости предприятия по заданным показателям	2	
<b>Тема 11. Налогообложение предпринимательской деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Общая характеристика налоговой системы. Виды налогов.	1	2
	<b>Практические занятия</b> Разбор конкретных ситуаций	1	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Ответственность налогоплательщика за налоговые правонарушения	2	
<b>Тема 12. Оценка эффективности предпринимательской деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Система показателей эффективности предпринимательской деятельности. Принципы и методы оценки эффективности. Пути повышения и контроль эффективности предпринимательской деятельности	2	2
	<b>Практические занятия</b> Расчет рентабельности предпринимательской деятельности	2	
<b>Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет</b>		<b>2</b>	
<b>Всего:</b>		<b>52</b>	

Уровни усвоения материала:

- 1- ознакомительный (узнавание ранее изученного),
- 2- репродуктивный (выполнение по образцу или под руководством),
- 3- продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение, решение проблемных задач)

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрен кабинет «Социально-экономических дисциплин», *оснащенный* оборудованием:**

- учебные посадочные места для обучающихся и преподавателя,
- классная доска (стандартная или интерактивная),
- наглядные материалы,

техническими средствами обучения:

- компьютер (оснащенный набором стандартных лицензионных компьютерных программ) с доступом к Интернет-ресурсам;
- мультимедийный проектор, интерактивная доска или экран.

Перечень оборудования не является окончательным и может изменяться в соответствии с особенностями образовательной организации.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе:

##### **3.2.1. Печатные издания**

Беспалов М. В. Особенности развития предпринимательской деятельности в условиях современной России: Учебное пособие — НИЦ ИНФРА-М, 2017.

Герасимова О. О. Основы предпринимательской деятельности: учебное пособие — РИПО 2015

Горфинкель, В. Я. Инновационное предпринимательство: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. Я. Горфинкель, Т. Г. Попадюк; под ред. В. Я. Горфинкеля, Т. Г. Попадюк. — М.: Издательство Юрайт, 2018.

Деньги, кредит, банки. Денежный и кредитный рынки: учебник и практикум для СПО / под общ. ред. М. А. Абрамовой, Л. С. Александровой. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018.

Иванова, Р. М. История российского предпринимательства: учебное пособие для академического бакалавриата. — 2-е изд. — М.: Издательство Юрайт, 2018.

Касьяненко, Т. Г. Анализ и оценка рисков в бизнесе: учебник и практикум для академического бакалавриата / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018.

Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018.

Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018.

Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018.

Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018.

Чернопятков А. М. Государственное регулирование предпринимательской деятельности: учебно-методическое пособие — Директ-Медиа, 2018.

### **3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

<http://window.edu.ru/> Единое окно доступа к образовательным ресурсам

<http://www.firo.ru/> Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО»

<http://www.consultant.ru/> –компьютерная справочная правовая система

<http://www.garant.ru/> – информационно-правовой портал

<https://normativ.kontur.ru/>– справочно-правовая система

<http://www.edu-all.ru/> Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам

### **3.2.3. Дополнительные источники**

Конституция РФ от 12.12.1993 (в ред. от 21.07.2014).

Гражданский кодекс РФ в 4 частях от 30.11.1994 (в ред. от 29.12.2017).

Налоговый кодекс РФ в 2 частях от 31.07.1998 (в ред. от 29.12.2017).

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p><b><u>Должен знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>-алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>-структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</li> <li>-номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>-содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>-современную научную и профессиональную терминологию;</li> <li>-психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности,</li> <li>-особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений;</li> <li>-современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности;</li> </ul>	<p><u>Оценка «отлично»</u> выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;</p> <p><u>оценка «хорошо»</u> выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;</p> <p><u>оценка «удовлетворительно»</u> выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы</p> <p>Оценка результатов промежуточной аттестации</p> <p>Оценка результатов устного и письменного опроса</p> <p>Оценка результатов решения ситуационных задач</p>

<p>-основы предпринимательской деятельности;</p> <p>-основы финансовой грамотности;</p> <p>-правила разработки бизнес-планов;</p> <p>-порядок выстраивания презентации;</p> <p>-кредитные банковские продукты;</p> <p>-основные правила ведения бухгалтерского учета в части документирования всех хозяйственных действий и операций;</p>	<p>материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;</p> <p><u>оценка</u> <b>«неудовлетворительно»</b></p> <p>выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>	
<p><b><u>Должен уметь:</u></b></p> <p>-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>-определять этапы решения задачи;</p> <p>-выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>-составить план действия; определить необходимые ресурсы;</p> <p>-владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>-реализовать составленный план;</p> <p>-оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>-определять задачи для поиска информации;</p> <p>-определять необходимые источники информации;</p> <p>-планировать процесс поиска;</p> <p>-структурировать получаемую информацию;</p> <p>-определять актуальность нормативно-правовой</p>	<p><u>Оценка</u> <b>«отлично»</b></p> <p>выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;</p> <p><u>оценка «хорошо»</u> выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы</p> <p>Оценка результатов промежуточной аттестации</p> <p>Оценка результатов устного и письменного опроса</p> <p>Оценка результатов решения ситуационных задач</p>

<p>документации в профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>-определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>-организовывать работу коллектива и команды;</li> </ul> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> <li>-применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>-использовать современное программное обеспечение</li> <li>-выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>-презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>-оформлять бизнес-план;</li> <li>-рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</li> <li>-определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>-определять источники финансирования;</li> <li>-принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;</li> <li>-разбираться в номенклатуре дел</li> </ul>	<p><u>оценка «удовлетворительно»</u></p> <p>выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;</p> <p><u>оценка «неудовлетворительно»</u></p> <p>выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>	
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--